

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад №231»

Ю.Н. Папина

2024г.



**ПЛАН РАБОТЫ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИУМА  
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №231» на 2024/2025 учебный год**

**Задачи ППК:**

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.
2. Выявление воспитанников с признаками СДВГ
3. Разработка рекомендаций по организации психолого- педагогического сопровождения воспитанников.
4. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.
5. Контроль за выполнением рекомендаций ППК.

Этапы	Сроки	Содержание деятельности	Ответственный
1.	Сентябрь	«Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ППК сопровождении» 1. Итоги мониторинга предварительной готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению. 2. Итоги мониторинга: результаты деятельности воспитанников с признаками синдрома дефицита внимания и гиперактивности. 3. Итоги адаптации воспитанников к условиям ДОУ. 4. Рассмотрение запросов на организацию ППК с целью определения причин трудностей в обучении и воспитании воспитанников МБДОУ, с целью организации индивидуальной коррекционно-развивающей работы с воспитанниками МБДОУ.	Председатель ППК Члены ППК

2.	Январь	<p>«Итоги работы за первое полугодие»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Динамическая оценка состояния воспитанников.</li> <li>2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с воспитанниками с низкой динамикой развития.</li> </ol>	<p>Председатель ППк Члены ППк</p>
3.	Май	<p>«Итоги работы ППк за 2024/2025 учебный год. Планирование работы ППк на 2025/2026 уч.г.»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных педагогом-психологом, педагогами.</li> <li>2. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) воспитанников с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в ПМПк.</li> <li>3. Подведение итогов</li> <li>4. Планирование деятельности ППк на новый учебный год</li> </ol>	<p>Председатель ППк Члены ППк</p>
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			<p>Председатель ППк Члены ППк</p>